CHRONEXT

CHRONEXT (www.chronext.de) ist die Online-Plattform für erstklassigen Service für das Luxusuhrensegment. Vom Kauf, über Wartung und Aufarbeitung feinster Uhren, bis hin zum Auffinden absoluter Raritäten durch unsere Watchhunters, findet der Kunde hier alles, was sein Herz begehrt. Die CHRONEXT Group (AG) ist mit Niederlassungen in Zug (Schweiz), Köln, München und London international aufgestellt.

Seit unserer Gründung im Jahr 2013 konnten wir mit unserem 110+ köpfigen Team bereits Investoren wie Partech Ventures, NRW.Bank, JamJar Investments, Capnamic Ventures und Octopus Investments für CHRONEXT gewinnen. Um noch weiter wachsen zu können, benötigen wir Deine Unterstützung in unserem Office in Köln als:

Werkstudent (m/w) Finanzbuchhaltung

Deine Verantwortung:

- Du bist ein vollwertiges Mitglied des Finance Teams und als solches beim Aufbau und der Optimierung der Abläufe im betrieblichen Rechnungswesen sowie der Dokumentation der neueingeführten Prozesse mitverantwortlich
- Du unterstützt beim Verbuchung von Rechnungen und führst Abstimmarbeiten im Neben- und Hauptbuch durch
- Du bist für das Dokumentenmanagement verantwortlich
- Du unterstützt bei der Erstellung von Adhoc-Analysen und betriebswirtschaftlichen Auswertungen

Deine Qualifikationen:

- Du arbeitest strukturiert, detailorientiert und überzeugst durch Deine Hands-on Mentalität
- Du freust Dich darauf, Dich in neue Themengebiete einzuarbeiten und bringst proaktiv eigene Ideen ein
- Du hast idealerweise bereits Erfahrung mit ERP- und Buchhaltungssystemen und gehst routiniert mit MS Office um
- Du sprichst fließend Deutsch und Englisch, weitere Sprachen sind von Vorteil
- Du bist eingeschriebener Vollzeitstudent der BWL, VWL oder einem ähnlichen Studiengang und kannst uns wöchentlich 16-20 Stunden unterstützen

Das bieten wir Dir:

- Ein hochprofessionelles und motiviertes Team mit flacher Hierarchie und offener, lockerer Unternehmenskultur sowie eine ultramoderne technische Plattform
- Die Chance, den Aufbau eines jungen Unternehmens mitzuerleben und durch eigene Ideen voranzubringen
- Einen besonderen Teamzusammenhalt mit regelmäßig gemeinsamen Teamevents, Mittagessen und Kicker- und Billard-Runden im Office
- Stets eine große Auswahl an Kaffee, Softdrinks, Obst und natürlich kühles Kölsch

Interesse? Gerne beantworten wir alle Deine Fragen! Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins an: careers@chronext.com
http://www.chronext.de